Alsóvadász Község Önkormányzata
3811 Alsóvadász, Fő utca 63.

Iktató szám: AV-02/2026.

Készült 2 eredeti példányban

2027. évi belső ellenőrzési terv

Készítette:

Alsóvadász, 2026. november 2.

„GY & GY" PERFEKT AUDIT Kft.
3800 Szikszó, Hunyadi u. 40.
Adószám: 11590513-2-05
ERSTE BANK Zrt. 11600006-00000000-7782077
Tel: 46/596-271 Fax: 46/596-270

.....
Győrffi Dezső
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Alsóvadász, 2026. november 2.

.....
Kőrösiné Dr. Mező Anetta
jegyző

TARTALOMJEGYZÉK:

1 Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok..... 4

2 Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása..... 4

3 A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése..... 5

4 Tervezett ellenőrzések..... 6

5 A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervezése..... 8

6 Mellékletek..... 8

6.1 1.sz. melléklet: Létszám és erőforrás

6.2 2.sz.melléklet: Ellenőrzések

6.3 3.sz.melléklet: Tevékenységek

1. Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok

A 2027. évi éves belső ellenőrzési terv elkészítése során a következő dokumentumokat használtuk fel:

- stratégiai ellenőrzési terv,
- 2026. október 30. dátumú kockázat-felmérési dokumentum
- 2026. október 30. dátumú összesített kockázatelemzési tábla

2. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

A 2027. évi belső ellenőrzési terv készítését megalapozó kockázatokat az önkormányzat és a hivatal vezetőivel folytatott megbeszélésen gyűjtöttük össze, melynek során a gazdasági terület vezetői a korábbi időszak tapasztalatai alapján maguk értékelték a kockázatos tevékenységeiket, területeiket. Az interjú részeként a kockázatok értékelése is megtörtént.

A belső ellenőrzés figyelmének középpontjába állított folyamatok az önkormányzat működése során elérendő célok szerint kerültek meghatározásra, a kockázatelemzés feltárta azokat az elemeket, amelyek komolyabb kockázati tényezőket hordoznak magukban.

A belső erőforrások optimális és szabályszerű felhasználását nagyban befolyásolják a megfelelő kontrollok és vertikális folyamatok kialakításai, valamint a működéssel kapcsolatos belső szabályzatok naprakészsége és jogszabályoknak való megfelelése. A belső erőforrások felkutatásához kapcsolódó feladat egyik eleme a szabályzatok fejlesztése a vertikális folyamatok hiányosságainak feltárása és megszűntetése.

Az Önkormányzatnál fontos, hogy a költségvetési rendelet a jogszabályokban és a belső szabályzatokban foglalt előírások alapján történjen.

A költségvetési mozgástér várható nagysága mind forrás, mind létszám oldalról, elsőrendű feladatként határozza meg a belső erőforrások további felkutatását, és az esetlegesen a költségvetési mozgástér maradéktalan kihasználásának útjában álló tényezők megszüntetését, ezért fontosnak tartjuk, hogy a vertikális folyamatok megfelelően működjenek, a hozzá kapcsolódó eljárásrendek a megváltozott jogszabályoknak megfelelően kerüljenek összeállításra.

Az Önkormányzatnál fontos, hogy költségvetési és pénzügyi számvitelben rögzített gazdasági események a jogszabályokban és a belső szabályzatokban foglalt előírások alapján történjenek.

A kockázatok értékelésének módszerét előre rögzített kockázatelemzési módszertan szerint végeztük. Az interjú részvevői 2 paraméter mentén értékelték a kockázatokat:

- a kockázatok bekövetkezésének valószínűsége és
- a bekövetkeztekor felmerülő, az intézmény céljait, tevékenységét befolyásoló várható hatások alapján.

Mindkét értékelési szempont esetén 3-as skálát alkalmaztunk.

Az értékelés során a kockázatok bekövetkezési valószínűségének számszerűsítése az alábbi értékek hozzárendelésével történt

Szinte valószínűtlen, hogy bekövetkezik (1)
Kicsi a valószínűsége, hogy bekövetkezik (2)
Nagyon valószínű, hogy bekövetkezik (3)

A kockázatok bekövetkeztekor várható hatás számszerűsítése az alábbi értékek hozzárendelésével történt:

Alig fejt ki hatást a szervezetre a bekövetkező kockázat (1)
Kisebb hatást kifejt a szervezetre (2)
A bekövetkező kockázat várható hatása nagy (3)

A nevesített és értékelt kockázatokat a belső ellenőrzés elemezte, majd megfogalmazta a kockázatokhoz rendelhető ellenőrzések tárgyát, célját, ütemezését, kapacitásigényét.

Az Önkormányzat és a Hivatal vezetőivel folytatott egyeztetés során meghatároztuk a következő évre tervezett ellenőrzések lefolytatásához szükséges ellenőri kapacitást is. Ennek alapján a belső ellenőrzési vezető összeállította a Pénzügyminisztérium által 2024. évben kiadott Útmutató B) fejezet 1. pontjában szereplő, a tervezett ellenőrzéseket tartalmazó dokumentumot, tartalmát ismertette az önkormányzat vezetőivel.

Az ellenőrzési programok tartalmának meghatározása és ütemezése során tekintettel voltak az év közben soron kívül jelentkező feladatokra. Főállású belső ellenőrt az Önkormányzat nem alkalmaz, így a jövőben külső szakértő bevonásával látják el a feladatot.

A kockázatkezelési, értékelési, elemzési folyamat eredményeképpen a hivatal 2027. évi éves belső ellenőrzési tervében az alábbi kockázatok belső ellenőrzéssel való kezelése történik meg:

- Az Alsóvadászi Napsugár Óvoda és Konyhánál kialakított bizonylati rend, a bejövő-, kimenő- és belső bizonylatok ellentétesek lehetnek a jogszabályi előírásokkal és belső szabályzatokkal.
- Előfordulhat helytelen jogszabályi értelmezés az Önkormányzat költségvetési rendelet készítésekor.
- Az Alsóvadászi Bölcsődénél a készpénzkezelés és a házipénztár kezelése során előfordulhatnak a külső és belső szabályozókban foglaltakkal ellentétes események.

3. A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

A 2027. évi belső ellenőrzési terv készítését megalapozó kockázatelemzés eredményeképpen a 2027. évi ellenőrzések lefolytatásához szükséges belső ellenőri kapacitás 23 ellenőri nap.

A szükséges ellenőri kapacitás mértékét az ellenőrzés az alábbi módon számolta ki.

A kockázatfelmérési interjút és a stratégia tervet figyelembe véve az önkormányzatnál kiválasztott ellenőrzési témák közül 1 darab ellenőrzéshez tartozó kockázat közepes, 2 darab ellenőrzéshez tartozó kockázat magas prioritásúnak minősül.

A kockázatok alapján megfogalmazott ellenőrzésekhez, továbbá 19 % mértékű soron kívüli ellenőrzéshez az ellenőrzés a következő mértékű ellenőri kapacitást rendelte:

Megnevezés	**Tervezett kapacitás**	
	ellenőri nap	**%-os megoszlása**
Tervezett ellenőrzésekre	18	55%
Soron kívüli ellenőrzésekre	5	15%
Tanácsadásra	7	21%
Képzésre	2	6%
Egyéb tevékenységre	1	3%
Összesen:	**33**	**100%**

4. A tervezett ellenőrzések

Az önkormányzat 2027. évre tervezett ellenőrzéseit a következő táblázat foglalja össze:

Sor-szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás	
							ellenőri nap	fő
1.	Alsóvadász Község Önkormányzata 2027. évi költségvetési rendeletének ellenőrzése	Ellenőrzés célja: Annak a kérdésnek a megválaszolása, hogy az önkormányzat költségvetési rendelet-tervezete megfelelnek-e a hatályos jogszabályi előírásoknak? Ellenőrzés módszerei: dokumentumok vizsgálata Ellenőrizendő időszak: 2027. január 1. – 2027. február 15.	Az önkormányzatnál a költségvetési rendelet vizsgálatára évek óta nem került sor, ezért a rendelet készítésénél hiányosságok fordulhatnak elő.	Szabályszerűségi ellenőrzés	Alsóvadász Község Önkormányzata	2027. I. negyedév	6	1
2.	Az Alsóvadászi Napsugár Óvoda és Konyha bizonylati rendjének, bizonylati fegyelmének vizsgálata	Ellenőrzés célja: Annak a kérdésnek a megválaszolása, hogy az Óvodánál érvényesül-e a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem? Ellenőrzés módszerei: dokumentumok vizsgálata - interjúk lefolytatása Ellenőrizendő időszak: 2027. január 1 – 2027. szept.30.	Előfordulhat, hogy a Hivatalnál kialakított bizonylati rend, a bejövő-, kimenő- és belső bizonylatok ellentétesek lehetnek a jogszabályi előírásokkal és belső szabályzatokkal.	Szabályszerűségi ellenőrzés	Alsóvadászi Napsugár Óvoda és Konyha	2027. IV. negyedév	6	1

3.	A Alsóvadászi Bölcsődénél a készpénzkezelés szabályozottságának és működésének vizsgálata	Ellenőrzés célja: Annak a kérdésnek a megválaszolása, hogy készpénzkezelés szabályozottsága és működése szabályszerű-e ? Ellenőrzés módszerei: dokumentumok vizsgálata - interjúk lefolytatása Ellenőrizendő időszak: 2027. január 1 – 2027. augusztus.31.	Az Alsóvadászi Bölcsődénél a készpénzkezelés és a házipénztár kezelése során előfordulhatnak a külső és belső szabályozókban foglaltakkal ellentétes események.	Pénzügyi ellenőrzés Szabályszerűségi ellenőrzés	Alsóvadászi Bölcsőde	2027. IV. negyedév	6	1
4.	Soron kívüli ellenőrzés						5	1
Összes ellenőri napok száma							**23**	

5. A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervezése

A hivatal belső ellenőrzése a fenti tevékenységekre 2027. évre az alábbi mértékű ellenőri nap felhasználást tervezte.

Megnevezés	Tervezett kapacitás	
	ellenőri nap	%-os megoszlása
Soron kívüli ellenőrzésekre	5	33%
Tanácsadásra	7	47%
Képzésre	2	13%
Egyéb tevékenységre	1	7%
Összesen:	**15**	**100%**

Alsóvadász Község Önkormányzatnál és a hozzá tartozó költségvetési szerveknél (óvodánál, bölcsődénél) a belső ellenőri feladatokat az Aszalói Közös Önkormányzati Hivatal által megbízott külső szakértő bevonásával látja el.

6. Mellékletek

Az éves ellenőrzési terv az alábbi mellékleteket tartalmazza:

1.sz. melléklet: Létszám és erőforrás
2.sz. melléklet: Ellenőrzések
3.sz. melléklet: Tevékenységek

Összeállította:

Alsóvadász, 2026. november 2.

.....

Győrffi Dezső
belső ellenőrzési vezető

Létszám és erőforrás[1]

1. számú melléklet

	Alsóvadász Község Önkormányzata	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban[2]				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató[3]		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
		terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		betöltendő álláshely (fő)[4]		rendelkezésre álló létszám (fő)[4]		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
	Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	3,00	**0,00**	18,00	**0,00**	18,00	**0,00**
I.	Önkormányzat összesen:							1,00		6,00		6,00	**0,00**
II.	Irányított szervek összesen	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	2,00	**0,00**	12,00	**0,00**	12,00	**0,00**
1.	Alsóvadászi Napsugár Óvoda és Konyha							1,00		6,00		6,00	**0,00**
2.	Alsóvadászi Bölcsőde							1,00		6,00		6,00	**0,00**
3.												0,00	**0,00**
n.												0,00	**0,00**

Ellenőrzések[1]

2. számú melléklet

	Alsóvadász Község Önkormányzata	Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés						Informatikai ellenőrzés						Utóellenőrzés[2]						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen	
		terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		db		saját ellenőri nap[3]		külső ellenőri nap[4]		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
	Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Önkormányzat összesen:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																																				
a)	Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	0,00	18,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szervezeknél (irányítóként végzett)																	6,00																						6,00		6,00		6,00	
ac)	Egyéb ellenőrzések[5]																																							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[6]																																							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	*Alsóvadászi Napsugár Óvoda és Konyha*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél					0,00																																		0,00		0,00		0,00	
ab)	Irányított szerveknél																																											
ac)	Egyéb ellenőrzések[5]																																							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[6]																																							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	*Alsóvadászi Bölcsőde*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél																																							0,00		0,00		0,00	
ab)	Irányított szervezeknél											6,00																															
ac)	Egyéb ellenőrzések[5]																																							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[6]																																							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél																																							0,00		0,00		0,00	
ab)	Irányított szerveknél																																											
ac)	Egyéb ellenőrzések[5]																																							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[6]																																							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ellenőri napok összesen ellenőrző oszlop	
terv	tény
ellenőri nap	
18,00	0,00
6,00	0,00
6,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
12,00	0,00
6,00	0,00
6,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
6,00	0,00
6,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00

Tevékenységek

3. számú melléklet

Alsóvadász Község Önkormányzata	Ellenőrzések összesen[1]				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység[2]				Saját kapacitás összesen[3]		Külső kapacitás összesen[4]		**Kapacitás összesen**		Kapacitás összesen ellenőrző oszlop	
	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	tény
	saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap[5]		külső ellenőri nap[6]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap[7]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap		ellenőri nap	
Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0,00	**0,00**	18,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	2,00	**0,00**	0,00	**0,00**	20,00	**0,00**	20,00	**0,00**	20,00	0,00
I. Önkormányzat összesen:	0,00	**0,00**	6,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	0,00	**0,00**	7,00	**0,00**	7,00	**0,00**	7,00	**0,00**
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	**0,00**	6,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	0,00	**0,00**	7,00	**0,00**	7,00	**0,00**	7,00	**0,00**
aa) Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	6,00	**0,00**											1,00		0,00	**0,00**	7,00	**0,00**	7,00	**0,00**	7,00	**0,00**
ab) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
II. Irányított szervek összesen	0,00	**0,00**	12,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	0,00	**0,00**	13,00	**0,00**	13,00	**0,00**	13,00	**0,00**
1. *Alsóvadászi Napsugár Óvoda és Konyha*	0,00	**0,00**	6,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	0,00	**0,00**	7,00	**0,00**	7,00	**0,00**	7,00	**0,00**
aa) Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	6,00	**0,00**											1,00		0,00	**0,00**	7,00	**0,00**	7,00	**0,00**	7,00	**0,00**
ab) Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b) Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
2. *Alsóvadászi Bölcsőde*	0,00	**0,00**	6,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	6,00	**0,00**	6,00	**0,00**	6,00	**0,00**
aa) Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	6,00	**0,00**													0,00	**0,00**	6,00	**0,00**	6,00	**0,00**	6,00	**0,00**
ab) Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b) Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
3. *[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
aa) Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ab) Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b) Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
n. *[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
aa) Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ab) Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b) Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**