

Alsóvadász Község Képviselő Testülete
3811 Alsóvadász, Fő út 63.

Szám: 1/2015.

Jegyzőkönyv

Készült: 2015. január 22-én tartott képviselő-testületi ülésről Alsóvadász Község Önkormányzatának tanácskozó termében.

Jelen vannak: Szemán János – polgármester, Ádámné Mészáros Krisztina, Drótos László, Illés Károlyné, Juhász Gergely, Kovács János, Takács István képviselők.

Tanácskozási joggal jelen van: Kőrösiné Dr. Mező Anetta aljegyző.

Meghívott: Musa Károly Rudolf Alsóvadászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke.

Szemán János polgármester megnyitotta az ülést nagyon sok szeretettel köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a megválasztott 7 képviselőtestületi tagból 7 fő jelen van, így az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Jegyzőkönyv hitelesítőnek Ádámné Mészáros Krisztina és Drótos László képviselőket javasolta.

A testület a javaslatot 7 igen szavazattal elfogadja.

A Polgármester Úr azzal a kérdéssel fordul a testülethez, hogy van-e valakinek önálló napirendi pontra javaslata. Önálló napirendi pontot egyik képviselő sem kíván előterjeszteni, így javasolja, hogy a meghívóban közölt napirendi pontok alapján folytassák az ülést az alábbiak szerint:

A Meghívóban közölt napirend:

1. Szemétszállítás megbeszélése
2. Bérleti-, és egyéb díjak felülvizsgálata
3. Egyebek

A Képviselő-testület a javaslatot 7 igen szavazattal elfogadja.

Szemán János polgármester az első napirendi pont keretében elmondja, hogy a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési és Önkormányzati Társulás legközelebb 2015. február 16-án tart közgyűlést. A szemétszállítás 440 Ft/ürítés hetente, 22.800 Ft/1 év.

Illés Károlyné alpolgármester elmondja, hogy 430 lakás van a településen.

A Polgármester Úr hozzáfűzi, hogy a 3170 Ft/negyed éves díjat szednek be a lakosságtól, azaz évente 12.680 Ft/év. Az önkormányzatnak 5-6 millió forinttal kell kiegészítenie. 11,5 M forintot számláznak önköltségként az önkormányzatnak, a számítás alapja 7.115 Ft/fő/év.

Ádámné Mészáros Krisztina képviselő szerint meg kell nézni, hogy mit tartalmaz a szolgáltatási szerződés.

A képviselők megnézik a szolgáltatási szerződést.

Szemán János polgármester elmondja, hogy a Sajó-Bódva Völgye és Könyéke Hulladékkezelési és Önkormányzati Társulás KEOP-1.1.1/C/13-02013-002 pályázattal kapcsolatban az Önerő Alap támogatási kérelmére vonatkozó pályázat benyújtását tervezi a Társulás. Az ÁFA finanszírozására pedig az eddigi gyakorlatot folytatva a Leszámítólóház Pénzügyi Szolgáltató Zrt. szolgáltatásait veszi igénybe Faktoring Keretszerződés keretében. A tag Önkormányzatoknak így külön fizetési kötelezettsége nem keletkezik a pályázattal kapcsolatban. Felolvassa az előterjesztést. *(Mellékletként csatolva.)*

A képviselő-testület a javaslatot megtárgyalta, a döntéshozatalban 7 fő vesz részt és 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**Alsóvadász Község Önkormányzat Képviselőtestületének
1/2015. (I.22.) Kt. határozata**

**Tárgy: A Sajó-Bódva Hulladékkezelési Önkormányzati
Társulás pályázatával kapcsolatos döntés**

Alsóvadász Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a: „*Sajó-Bódva Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás KEOP-1.1.1/C/13-2013-0002 pályázatával kapcsolatos döntések*” c. előterjesztést, mellyel kapcsolatban 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

1. Az Önkormányzat a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0002 pályázatot megvalósítását támogatja. A KEOP-1.1.1/C/13 pályázati konstrukció részeként kiadott Megvalósíthatósági Tanulmány sablon kötelező mellékletek 9. Mellékletek 24. pont alapján ezúton igazolja, hogy a Társulás által az üzemeltetési koncepció alátámasztásához nyújtott, és az MT-ben feltüntetett adatok, információk a valóságnak megfelelnek továbbá az MT-ben bemutatott üzemeltetési koncepciót ismerik és elfogadják.

Felelős: Képviselőtestület

Határidő: -

2. Az Önkormányzat jelen határozatáról 2 példány hiteles másolatot küld a Társulási Tanács Munkaszervezetének.

Felelős: jegyző

Határidő: határozat meghozatalát követően azonnal

Szemán János polgármester a második napirendi pont keretében ismerterti a jelenleg hatályos bérleti- és egyéb díjakat:

| | |
|--|---------------------------|
| Szállásdíj április 15-szeptember 15. | 1864 Ft+18 % ÁFA/1 fő/éj |
| Szállásdíj szeptember 16-április 14. | 2119 Ft+ 18 % ÁFA/1 fő/éj |
| Termékvásár | 2.200 Ft/óra |
| Temetési tor alsóvadász lakosnak | 1.000 Ft/óra |
| Temetési tor nem alsóvadászi lakosnak | 5.000 Ft/alkalom |
| Egyéb rendezvények | 3.000 Ft/óra |
| Ballagás | 25.000 Ft/alkalom |
| Esküvő | 60.000 Ft/alkalom |
| Jótekonysági bál | 17.500 Ft/alkalom |
| Egyéb bál, disco alsóvadászi szervezet részére | 35.000 Ft/alkalom |

Egyéb bál, disco nem alsóvadászi szervezet részére 70.000 Ft/alkalom

A jótékonyági, ill. az egyéb bál bérleti díjának csökkentést javasolja, ezzel támogatva az Alsóvadász Faluszépítő Egyesületet, akik gyakran szándékoznak majd bálakat tartani.

Ádámné Mészáros Krisztina képviselő szeretné látni az egyesület programját.

Illés Károlyné alpolgármester véleménye az, hogy mivel a képviselő-testület külön kérelemre méltányosságot gyakorolhat, ezért maradjanak a hatályban lévő díjak.

A képviselők nem módosítják a korábban megállapított díjakat.

Szemán János polgármester az Egyebek napirendi pontra tér javasolja, hogy vegyenek mart aszfaltot, így ahol szükséges járdát lehetne javítani. A lakosság részéről is merült fel igény mart aszfalt vásárlására, de azt csak önkormányzat vásárolhat, így javasolja, hogy a lakosok által előre bejelentett mennyiséget az önkormányzat szállíttassa ki. 10 tonna mart aszfalt 7.600,- Ft, a rakodás 12.000 Ft, ehhez jön még hozzá a mérlegelés költsége, melyet a lakos a mérlegelés helyszínén kifizet, de a többi költséget is befizeti az önkormányzat pénztárába.

Takács István képviselő javasolja, hogy az önkormányzat építsen járdát több helyre is.

Illés Károlyné alpolgármester és Ádámné Mészáros Krisztina képviselő a döntés előtt fálubejárást javasol.

Musa Károly Rudolf Alsóvadászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke jelzi, hogy a faluban elszaporodtak a patkányok, ezért rágcsálóirtást kellene végezni.

A Polgármester Úr felveszi ez ügyben a kapcsolatot az ÁNTSZ-el.

Drótos László képviselő javasolja, hogy út aszfaltozást pályázati forrásból kellene megvalósítani.

Szemán János polgármester elmondja, hogy lesz pályázat a helyi közutak karbantartására, valamint a mezőgazdasági utak építésére.

A képviselő-testület a javaslatot megtárgyalta, a döntéshozatalban 7 fő vesz részt és 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Alsóvadász Község Önkormányzat Képviselőtestületének 2/2015. (I.22.) Kt. határozata

Tárgy: Mart aszfalt vásárlása

Alsóvadász Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal úgy határozott, hogy megfelelő felmérés után mart aszfaltot biztosít az önkormányzat a rossz állapotban lévő utakra.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Szemán János polgármester elmondja, hogy a gyümölcsös sok embernek ad munkát a településen, az igazgatója Bölcskei György hűtőház építésre pályázott, amit meg is nyert, 2015. július 30-áig kellene megépítenie, ez csak akkor lehetséges, ha tulajdont szerez. A hűtőház válogató üzemet, vagy csomagoló üzemet is von majd maga után, ez további munkalehetőséget teremt a lakosság számára.

Ismerteti Bölcskei György termőföld vételi ajánlatát: az önkormányzat tulajdonában álló 063/2 hrsz-ú ingatlant szeretné megvásárolni, vételi ajánlata 46.000 Ft/AK. 4.000.000,- Ft

vételárat ajánl, és vállalja az adásvételi szerződés elkészíttetését, valamint a földhivatali átvezettetést és ezen feladatok költségét.

A vételárból szántóföldet lehet majd vásárolni.

A településrendezési terv szerint 7,5 méter lehet a legmagasabb építmény. A településrendezési tervet, valamint a helyi építési szabályzatot módosítani kell azzal, hogy a 7,5 méteres építmény magasságot felemeljük 12,5 méterre.

Ismerteti az ezzel kapcsolatos *a partnerségi együttműködés szabályait*:

A szabályzat elkészítésének a célja, hogy a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok megalkotására irányuló eljárás során történő egyeztetéseknél biztosítani lehessen a minél szélesebb körű véleményezői partnerek bevonását, a vélemények megfelelő dokumentálási rendszerét és az elfogadott településrendezési eszközök nyilvánosságát.

Alsóvadász község településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő Partnerségi Egyeztetés Szabályai az alábbiak:

Az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) köre:

Alsóvadász községben állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező lakosok, valamint aki az adott településfejlesztéssel érintett (Rendezési terv módosítása esetén nem szükséges.).

Valamennyi településfejlesztéssel, településrendezéssel összefüggésbe hozható alsóvadászi székhellyel, telephellyel rendelkező vagy az adott településfejlesztéssel érintett gazdálkodó szervezet.

Valamennyi Alsóvadászon bejegyzett vagy az adott településfejlesztéssel érintett civil szervezet.

Valamennyi Alsóvadászon működő elismert egyház.

A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei:

A tájékoztatás megindítása és a véleményezés lehetőségei:

Az Önkormányzat a partnerek tájékoztatásának elősegítésére az alsóvadászi honlapon a partnerségi egyeztetés során keletkező dokumentációk megjeleníthetőségét biztosítja.

A polgármester a meghatározott egyeztetési szakaszoknak megfelelően tájékoztatást tölt fel a honlapra, valamint megjeleníti a hirdetőtáblán.

A közzétett tájékoztató alapján a partnerek a tájékoztatóban meghatározott határidőig írásos észrevételeket tehetnek az alábbi módokon: az írásos észrevétel Alsóvadász Község Önkormányzat címére történő megküldésével, elektronikus levélben történő megküldéssel a tájékoztatóban meghatározott e-mail címre.

A beérkezett véleményeket az Önkormányzat polgármestere összegzi. A véleményekről készített táblázatot az ügy aktájában meg kell őrizni.

Valamennyi elfogadott koncepciót, stratégiát, településrendezési eszközt az önkormányzat feltölti a honlapra.

A képviselő-testület a javaslatot megtárgyalta, a döntéshozatalban 7 fő vesz részt és 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**Alsóvadász Község Önkormányzat Képviselőtestületének
3/2015. (I.22.) Kt. határozata**

**Tárgy: Partnerségi egyeztetés szabályairól szóló határozat
megalkotása**

Alsóvadász Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályait, mely szabályokat alkalmazni kell a településfejlesztési koncepció,

az integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök készítése vagy módosítása során történő véleményezési eljárások lefolytatásakor.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

(A határozathoz tartozó melléklet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

A képviselő-testület a javaslatot megtárgyalta, a döntéshozatalban 7 fő vesz részt és 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**Alsóvadász Község Önkormányzat Képviselőtestületének
4/2015. (I.22.) Kt. határozata**

Tárgy: Föld eladás

Alsóvadász Község Önkormányzatának képviselő-testülete 7 igen szavazattal úgy határozott, hogy az Alsóvadász Község Önkormányzata tulajdonában lévő 063/2 hrsz-ú, 2202 m² nagyságú szántó, 6.2509 ha nagyságú gyümölcsös, 1391 m² nagyságú szántó megjelölésű, a földrészlet összes területe: 6.6102 ha nagyságú, 92.21 össz. Ak értékű ingatlant 4.000.000,- Ft, azaz Négymillió forint áron eladja Bölcskei György (sz.: Alag, 1947.09.10., an.: Hunyadi Erzsébet) Nagykálló Csokonai út 66. szám alatti lakosnak, azzal, hogy a vevő vállalja az adásvételi szerződés elkészíttetését, valamint a földhivatali átvezettetést, és ezen feladatok költségét.

A Képviselő-testület felhatalmazza Szemán János polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Ádámné Mészáros Krisztina képviselő megkérdezi, hogy marad-e az önkormányzatnak megművelhető földje.

A Polgármester Úr elmondja, hogy a 2015. március 1-től a Startmunka keretében ugyanazt a célt, mint tavaly nem lehet folytatni, hanem ráépülő tevékenység kell, ezért a pályázatba pince felújítást, állattenyésztést (mangalica, tyúk), zöldség termesztést terveztek. Ingatlant csak a Belügyminisztérium engedélyével lehet vásárolni, ezért írt is egy levelet, melyben következőkre hivatkozott: a program folytatása a főzőkonyha kiadásainak csökkentését eredményezi, a 2 ha állattartó telep (Konyha János tulajdonában van, 5 M forintért adná el az önkormányzatnak) megvásárlása esetén a helyi lakosoknak adna munkalehetőséget, és a következő években ráépülő programként lehetőség lenne pl. felújítani a melléképületeket, bekeríteni a területet.

Takács István képviselő szerint az 5 M forintos vételár túl sok, hiszen a jelenlegi tulajdonos mindössze 1 M forintért vette.

Drótos László képviselő szerint az ingatlanok felújítására is sokat kellene költeni.

Ádámné Mészáros Krisztina képviselő felveti a képviselőknek, hogy gondolkodjanak el a március 15-e megünneplésén, ui. az általános iskola március 13-án pénteki napon tartja ünnepélyét.

A Polgármester Úr a hagyományos fáklyás felvonulás helyett tábortűzet javasol, a kérdés csak az, hogy csatlakozzanak az iskolához, vagy tartsák meg külön az ünnepséget március 15-én vasárnap.

Illés Károlyné alpolgármester és Ádámné Mészáros Krisztina képviselő elmondja, hogy az iskolásokkal szokták tartani az ünnepséget, ebben az évben is velük kellene, azonban március 15-én, óvodás és iskolás fellépőkkel.

Musa Károly Rudolf Alsóvadászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke 17 óra 30 perckor távozott.

Illés Károlyné alpolgármester javasolja, hogy mivel változott a jogszabály, melynek következtében a polgármester illetménye legfeljebb 30 %-kal megemelhető, így javasolja, hogy 2015. január 1. napjától állapítsanak meg a polgármester részére 495.000,- Ft illetményt, valamint adják ennek 15 %-át költségterítésként.

A Polgármester Úr javasolja, hogy 10 %-kal emeljék meg az alpolgármester, valamint a képviselők tiszteletdíját 2015. január 1. napjától.

A képviselő-testület a javaslatot megtárgyalta, a döntéshozatalban 7 fő vesz részt és 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**Alsóvadász Község Önkormányzat Képviselőtestületének
5/2015. (I.22.) Kt. határozata**

Tárgy: A polgármester illetménye

A képviselő-testület 7 igen szavazattal Szemán János (szül.: Szemán János, Gadna, 1958.10.09., an.: Kalas Gizella) polgármester illetményét 2015. január 1. napi hatállyal 495.000,- Ft, azaz Négyszázkilencvenötezer forintban állapítja meg. Felkérlik az aljegyzőt a további intézkedések megtételére.

Felelős: aljegyző

Határidő: azonnal

A képviselő-testület a javaslatot megtárgyalta, a döntéshozatalban 7 fő vesz részt és 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**Alsóvadász Község Önkormányzat Képviselőtestületének
6/2015. (I.22.) Kt. határozata**

Tárgy: A polgármester költségterítése

A képviselő-testület 7 igen szavazattal Szemán János (szül.: Szemán János, Gadna, 1958.10.09., an.: Kalas Gizella) polgármester költségterítését 2015. január 1. napi hatállyal

74.250,- Ft, azaz Hetvennégyezer-kettőszázötven forintban állapítja meg.

Felelős: aljegyző

Határidő: azonnal

A képviselő-testület a javaslatot megtárgyalta, a döntéshozatalban 7 fő vesz részt és 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**Alsóvadász Község Önkormányzat Képviselőtestületének
7/2015. (I.22.) Kt. határozata**

Tárgy: Az alpolgármester tiszteletdíja

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alpolgármester tiszteletdíját 2015. január 1. napjától havi 77.000 Ft-ban, azaz Hetvenhétezer forintban állapítja meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A döntéshozatalban 7 fő vett részt, és 6 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett a képviselő-testület az alábbi rendeletet alkotja:

**Alsóvadász Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2015. (I.23.) önkormányzati rendelete
a képviselők tiszteletdíjáról**

(A rendelet külön íven szövegezve és csatolva.)

Szemán János polgármester az alábbiakról tájékoztatja a képviselő-testületet:

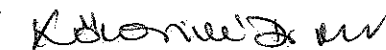
- A térfigyelő kamera pályázattal kapcsolatban elmondja, hogy a kért 18-ból 12 db-ot kaptunk. Egy jellevőt a Református Templomra helyeztek.
- A „Fotovoltatikus rendszerek kialakítása Alsóvadász Község Önkormányzat intézményein” című KEOP-4.10.0/N/14-2014-0046 jelű pályázattal kapcsolatban a következő tájékoztatást adja: a támogatásról értesítés jött, azonban a támogatási összeg csökkentett 24.778.567 Ft, ezért a fennmaradó részt önerőként az önkormányzat hozzáteszi, vagy új közbeszerzési eljárást kell indítanunk. *(A képviselők ez utóbbit támogatják.)*
- Az orvosi rendelő épületével kapcsolatban bejelentette a vihar után a kárt, azonban a biztosító nem fogadta el, mivel a bejelentés a káresemény után 24 órával később történt. Az orvosi rendelő kerítésre ki lesz cseréve, és le lesz festve, amint az időjárás engedi.
- A Rendőrőrs átadása várhatóan március elején lesz.
- A szociális tűzifa kiszállítása folyamatban van, eddig 60 m³-t szállítottak.
- A Sportegyesület elnöke és a vezetősége is lemondott, így új vezető választásra fog sor kerülni.

Szemán János polgármester – több hozzászólás hiányában – az ülést bezárja.

K.m.f.




Szemán János
polgármester



Kőrösiné Dr. Mező Anetta
aljegyző



Adámné Mészáros Krisztina
Adámné Mészáros Krisztina



Drótos László

jegyzőkönyv hitelesítők

Iktatószám:

Tárgy:

**Sajó-Bódva Hulladékkezelési Önkormányzati
Társulás KEOP-1.1.1/C/13-2013-0002 pályázattal
kapcsolatos döntések**

Melléklet:

KEOP-1.1.1/C/13-2013-0002
megvalósíthatósági tanulmánya

pályázat

Előterjesztő:

Polgármester

Tisztelt Képviselő Testület!

A Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése című pályázati konstrukció KEOP-1.1.1/C/13 azonosító számon 2013 júniusában jelent meg. A pályázat célja a 2012. évi CLXXXV. Tv. a hulladékról által indukált változásoknak történő megfelelés, nevezetesen a hulladékkezelési közszolgáltatók eszközparkjának fejlesztése, bővítése, az elhasznált eszközök cseréje és modern informatikai rendszerek kiépítése.

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás a Társulási Tanács döntése értelmében 2013 júliusában benyújtotta pályázatát, melyet KEOP-1.1.1/C/13-2013-0002 azonosító számon regisztráltak. A pályázatot kiemelt projektként 1725/2014. (XII. 5.) Korm. Határozatban nevesítve támogatásra érdemesnek minősítettek. A hivatalos támogatói döntést a Társulás 2014. december 30-án kapta meg elektronikus tájékoztatás formájában (EMIR rendszeren keresztül).

A pályázat keretén belül jóváhagyott műszaki fejlesztéseket a következőkben foglaljuk össze.

Fontos kiemelnünk, hogy a KEOP-1.1.1/C/13 pályázat a törvényi változások alapján

1. A tervezett beruházások összefoglalása

A tervezett pályázat keretén belül a lefolytatott egyeztetések alapján az alábbi beruházások tervezettek, összhangban a pályázati konstrukció keretén belül támogatható tevékenységekkel:

- Gyűjtő járművek beszerzése a hulladékgyűjtés jelenlegi színvonalának megtartása érdekében, a kevert települési hulladékok és az elkülönítetten gyűjtött települési hulladék begyűjtéséhez. A gyűjtő járművek beszerzésével biztosítható az előregedett ISPA forrásból beszerzésre került járműpark részleges megújítása, ennek segítségével mérsékelhetők az egyre növekvő karbantartási költségek és garantálható a közszolgáltatás biztonságos ellátása, a szelektív gyűjtési rendszer teljes körű kiépítése
- Hulladékgyűjtő edények beszerzése a régi elhasználdott edények cseréje és a zsákos gyűjtés kiváltása érdekében. A beszerzés segítségével biztosítható az egységes eszközpark kialakítása, a pormentes tárolás, a gyűjtést végző járművek ürítő rendszeréhez illeszkedő rendszer kialakítása.
- Informatikai fejlesztés, ezen belül:
 - a gyűjtőjáratok optimalizálását célzó fejlesztés a gyűjtőjáratok matematikai módszerekkel történő optimalizálása céljából. A gyűjtőjárat optimalizálásával hatékonyabban láthatók el a gyűjtési-szállítási feladatok, mérsékelhető a szállítási munka
 - chipek beszerzése az edényzetek azonosítása érdekében. A beszerzéssel pontos számlázási rendszer alakítható ki, biztosítható a gyűjtőjáratok adatainak informatikai feldolgozása.
 - edényzet azonosítását biztosító hardware és software fejlesztés. A fent megnevezett fejlesztések kiépítéséhez szükséges általános fejlesztés
 - vállalatirányítási rendszer kiépítése a hulladékkezelési közszolgáltatás ellátásával összefüggő feladatok elvégzése érdekében (hulladékgazdálkodási nyilvántartás, szerződések kezelése, számlázás, könyvelés, controlling, logisztika)
- Speciális járművek beszerzése: az edények ürítését elvégző és ezt követően kitisztító mosóautók beszerzése, a kiépítésre kerülő hulladékudvarok és az alkalmankénti

közterületi gyűjtést ellátó láncos konténeres és görgős konténeres gépjárművek, az edények szállítását lehetővé tevő platós gépjárművek. A csoporton belül továbbá keskeny nyomtávú, a szűk utcák ellátását is lehetővé tevő gyűjtő autó beszerzése is tervezett.

A projekt beruházási elemeinek részletes áttekintését a következő táblázat tartalmazza:

| Eszköz | Mennyiség (db) | Egységár (Ft) | Összesen (Ft) |
|--|-----------------------|----------------------|----------------------|
| Gyűjtő járművek | | | |
| Gyűjtő jármű 22 m3-es tömörítőlapos | 5 | 44 000 000 | 220 000 000 |
| Gyűjtő jármű - kéttengelyes forogva tömörítő 15 m3 | 4 | 41 000 000 | 164 000 000 |
| Gyűjtő jármű - kéttengelyes tömörítőlapos 16 m3 | 6 | 41 000 000 | 246 000 000 |
| Kompakt gyűjtőjármű - max 7 m3 | 1 | 24 000 000 | 24 000 000 |
| Multiliftes / görgős konténeres teherjármű | 1 | 33 000 000 | 33 000 000 |
| Kétkaros konténeres | 1 | 32 000 000 | 32 000 000 |
| Fix platós kéttengelyes emelőhátfalas | 1 | 15 000 000 | 15 000 000 |
| Mosóautó | 2 | 50 000 000 | 100 000 000 |
| Pótkocsi | 1 | 11 000 000 | 11 000 000 |
| Edények | | | |
| 60 liter-es edény | 3 519 | 8 000 | 28 152 000 |
| 120 liter-es edény | 39 373 | 8 000 | 314 984 000 |
| 770 literes-es edény | 615 | 60 000 | 36 900 000 |
| 1,1 m3-es edény | 865 | 75 000 | 64 875 000 |
| Informatika | | | |
| RFID edényazonosító rendszer | 44 372 | 2 340 | 103 840 860 |
| Informatikai rendszer + vállalatirányítás | 1 | 60 000 000 | 60 000 000 |
| Járatoptimalizálás | 1 | 10 000 000 | 10 000 000 |
| | | | 1 463 751 860 |
| Kiegészítő szolgáltatások | | | |
| RMT | | | Költség (Ft) |
| Informatikai tanulmány | | | 3 000 000 |
| Közbiztonság előkészítés | | | 2 000 000 |
| Közbiztonság - megvalósítás | | | 1 000 000 |
| Kötelező tájékoztatás | | | 4 000 000 |
| Projekt management | | | 10 000 000 |
| Mindösszesen | | | 1 493 751 860 |

A projekt támogatási intenzitása 95% nettó elszámolás mellett.

A megítélt támogatási összeg: 1.419.064 267,-Ft

A Társulás részéről biztosítandó nettó önerő összege: 74.687.593,-Ft. Az ÁFA finanszírozását a Társulás biztosítja.

A szükséges önerő mértékének csökkentése érdekében a Társulás NFM és BM Önerő Alap támogatási kérelemre vonatkozó pályázat benyújtását tervezi.

4. Lebonyolítás

A pályázat keretében megvalósuló projekt projektgazda szerepét a Társulás, mint Kedvezményezett látná el. A projekt a Társulás által képviselt települések közigazgatási területén kerülne megvalósításra.

A beruházás megvalósítása 2015. november 30-ig kerül sor, ez a fizikai befejezés záró dátuma.

A lebonyolítást EU-s pályázatok megvalósításában kellő referenciával rendelkező PR szakértő, projekt management szervezet és hivatalos közbeszerzési tanácsadó segíti.

5. Várható hatások

A Társulás, mint jogi személyiség által megalapított nonprofit közszolgáltató Kft. (ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft.) eszközparkjának kiépítése szükséges. A korábbi ISPA és a folyamatban lévő KEOP-1.1.1/2F projektet és jelen előterjesztésben szereplő eszközparkot figyelembe véve az alábbi összesített járműállománnyal és edénnyel számolhatunk 2016-tól.

| Sorszám | Eszköz | KEOP-1.1.1/C tervezett beszerzés | KEOP-1.1.1/2F beszerzés (db) | ISPA beszerzett mennyiség (db) | Összesen |
|---------|---|----------------------------------|------------------------------|--------------------------------|----------|
| 1 | Gyűjtő jármű 20 m ³ -es háromtengelyes tömörítőlapos | 5 | 2 | 0 | 7 |
| 2 | Gyűjtő jármű - kéttengelyes forogva tömörítő 15 m ³ | 4 | 3 | 3 | 10 |
| 3 | Gyűjtő jármű - kéttengelyes tömörítőlapos 16 m ³ | 6 | 9 | 6 | 21 |
| 4 | Keskeny nyomtávú - max 7 m ³ | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 5 | Kommunális munkagép (Unimog) | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 6 | Multiliftes / görgős konténeres tehergépjármű | 1 | 2 | 3 | 6 |
| 7 | Kétkaros konténeres jármű | 1 | 2 | 4 | 7 |
| 8 | Pótkocsi | 1 | 0 | 2 | 3 |
| 9 | Fix platós kéttengelyes emelőhátfalas | 1 | 1 | 0 | 2 |
| 10 | Mosóautó | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 11 | 60 literes edény | 3 519 | 0 | 0 | 3 519 |

| Sorszám | Eszköz | KEOP-1.1.1/C tervezett beszerzés | KEOP-1.1.1/2F beszerzés (db) | ISPA beszerzett mennyiség (db) | Összesen |
|---------|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|--------------------------------|----------|
| 12 | 120 literes edény | 39 373 | 0 | 6296 | 45 669 |
| 13 | 770 literes edény | 615 | 0 | 0 | 615 |
| 14 | 1,1 m ³ -es edény | 865 | 0 | 730 | 1 595 |

A folyamatban lévő KEOP-1.1.1/2F és a tervezett KEOP-1.1.1/C/13 projektben szereplő fejlesztésekkel együttesen biztosítható a hulladékkezelési közszolgáltatás biztonságos ellátása, a tervezett fejlesztések elvégzése a Társulást alkotó Tagönkormányzatok alapvető érdeke.

6. Önkormányzatok feladatai

A KEOP-1.1.1/C pályázati felhívás részeként kiadott Megvalósíthatósági Tanulmány sablon kötelező mellékleteiben a következő szerepel:

A pályázat részeként csatolni szükséges: „A társulás, továbbá a projektben érintett valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének határozata arról, hogy az általuk az üzemeltetési koncepció alátámasztásához nyújtott, és az MT-ben feltüntetett adatok, információk a valóságnak megfelelnek továbbá az MT-ben bemutatott üzemeltetési koncepciót ismerik.”

A Társulási Tanács a szükséges képviselő testületi határozatok meghozatalát kérte.

Üzemeltetési koncepció összefoglalása

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Társulás szempontjából a hulladékgazdálkodás területén az egyik legfontosabb változás, főként a hulladékgazdálkodásban tevékenykedő szervezetek számára, hogy az új szabályozás értelmében 2014. január 1-től a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás állami/önkormányzati irányítás alá került, és csak olyan cég végezheti, amely legalább 51 százalékban állami vagy önkormányzati tulajdonban van.

A 2012. évi CLXXXV Törvény a hulladékról (továbbiakban Ht.) alapján, 2014. január 1-jétől közszolgáltató csak olyan gazdálkodó szervezet lehet, amely:

- *az állam vagy a települési önkormányzat vagy az önkormányzati társulás többségi tulajdonában van, és nonprofit jelleggel működik,*
- *hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkezik,*
- *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkezik,*
- *az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség (OHÜ) által kiadott minősítő okirattal rendelkezik, és*
- *mindezen feltételek teljesítését követően közszolgáltatási szerződést kötött a települési önkormányzattal.*

A települési önkormányzatokra vonatkozó szabályok:

A Ht. előírja, hogy települési önkormányzatnak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján kell biztosítania. A települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására a

közszolgáltatóval írásbeli szerződést köt. A települési önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására csak egy hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést köthet. A települési önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést csak az OHÜ által minősített, valamint hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezettel köthet.

A Ht. 2013 júniusában módosításra kerülő átmeneti rendelkezései értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést minden települési önkormányzatnak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ kiállított minősítő okirattal rendelkező gazdálkodó szervezettel legkésőbb 2013. december 31.-ig meg kell kötnie

Ez alól azok a közszolgáltatók sem jelentenek majd kivételt, amelyek már működnek és érvényes közszolgáltatási szerződéssel rendelkeznek. Ebből következik, hogy minden települési önkormányzatnak új közszolgáltatási szerződést kell kötnie.

Az átmeneti rendelkezések 2013 júniusától azt is előírják, hogy amennyiben a Ht. hatálybalépésekor működő hulladékgazdálkodási közszolgáltatást ellátó gazdálkodó szervezet hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel 2013. június 30-ig nem rendelkezik, a települési önkormányzatoknak 30 napon belül a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést 6 hónapos határidővel fel kell mondania. (Erre vonatkozó tájékoztató levél már megküldésre került minden Társulási tagunknak.) Ez azt jelenti, hogy ebben az esetben a közszolgáltatónak a szerződés felbontását követő 6 hónapig változatlanul gondoskodnia kell szolgáltatás biztosításáról.

2014. január 1. napjától hulladékgazdálkodási közszolgáltató csak nonprofit formában működhet.

A Társulás önkormányzatainak hulladékszállítása

A Társulás a fentieknek megfelelően nonprofit közszolgáltató cég alapításáról döntött. A társaságban a jogi személyiségű Társulás a tulajdonos, melynek okai:

- A KEOP projekt során létrejövő rendszer (eszközök, berendezések, létesítmények) az önálló jogi személyiségű társulás tulajdonába kerül, így azok üzemeltetéséről is ő köteles gondoskodni.
- A Ht. előírásai szerint minden olyan tevékenység, amely kommunális hulladékkal kapcsolatos, közszolgáltatásnak minősül, így a létrejövő rendszer üzemeltetése egyben közszolgáltatás is lesz.
- Egy önkormányzat csak egy közszolgáltatási szerződéssel rendelkezhet.
- Az önálló jogi személyiségű társulást a tagok azért hozták létre, hogy a hulladékgazdálkodási közfeladat megszervezésében együttműködjenek, és azt közösen valósítsák meg, ezért az ezzel kapcsolatos hatásköröket a Társulásra ruházzák át. A jelenlegi társulási megállapodás alapján az uniós támogatásból megvalósuló rendszer üzemeltetésének megszervezésére vonatkozó jog a Társulást illeti, az ezzel kapcsolatos önkormányzati hatáskört a tagok a társulásra ruházták, azaz a létrejövő rendszer üzemeltetésére a Társulás jogosult az önkormányzatok által átruházott hatáskör keretében közszolgáltatási szerződést kötni.
- Az utóbbi két feltétel pedig maga után vonja, hogyha a Társulás egy szervezettel a rendszer üzemeltetésére közszolgáltatási szerződést köt, azt az önkormányzat által átruházott hatáskör gyakorlásával teheti, azaz végső soron az önkormányzat nevében köti meg a közszolgáltatási szerződést, így ezzel minden tagönkormányzat rendelkezni

fog közszolgáltatási szerződéssel, ami azt eredményezi, hogy az összes többi hulladékgazdálkodási közszolgáltatási részfeladatot (pl. gyűjtés-szállítás) csak ez a szervezet lesz jogosult ellátni, hiszen az önkormányzatok külön közszolgáltatási szerződés megkötésére már nem jogosultak. Amennyiben nem így járnának el az önkormányzatok, akkor az uniós támogatási feltételeket sértenék meg, hiszen nem biztosítanák az uniós támogatásból létrejövő rendszer jogszerű üzemeltetését, tekintettel arra, hogy azt kötelesek az önkormányzatok a hulladékkezelési közszolgáltatásban alkalmazni (pályázati feltétel és a nemzeti vagyonról szóló törvény előírásai is egyben).

Mindezek alapján jelenleg nincs olyan megoldás, amely lehetőséget biztosítana a jelenlegi jogszabályi rendelkezések mellett arra, hogy az önkormányzatok az uniós pályázattal nem érintett hulladékgazdálkodási közszolgáltatási részfeladatok körét saját hatáskörben fenntartsák és a Társulástól elkülönítetten kezeljék.

Mindezeket figyelembe véve, továbbá figyelemmel arra, hogy 2014. január 1-től a fentiek szerinti feltételeknek megfelelő közszolgáltató jogosult csak közszolgáltatást ellátni, ezért a szűkös határidőkre és a közbeszerzési eljárások kockázatosságára is tekintettel az egyetlen időben megvalósítható megoldás, hogy a Társulásra ruházták át a hulladékkezelési közszolgáltatás megszervezését, mint hatáskört, a Társulás létrehozott egy a fenti feltételeknek megfelelő közszolgáltató szervezetet, amelyet a Kbt. 9.§ (1) kb) pont alapján közbeszerzés lefolytatása nélkül jogosult kijelölni.

A nonprofit Kft. alapadatai:

- A társaság neve: Zöld Völgy Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság*
- A Társaság rövidített elnevezése: Z.V. Nonprofit Kft.*
- A Társaság székhelye: 3700 Sajókaza, Külterület 082/15*
- a társaság telephelye: 3700 Sajókaza, Külterület 082/15*

Összefoglalva: A tagönkormányzatok a Társulásra ruházták át a közszolgáltatás megszervezésére vonatkozó jogukat és kötelezettségüket. A Társulás 100%-os tulajdonát képező közszolgáltató kijelölésére került sor a Kbt. vonatkozó rendelkezései értelmében. Az új közszolgáltató biztosítja a teljes hulladékkezelési közszolgáltatási vertikumot a társulási tagönkormányzatok részére.

Pályázathoz felhasznált adatok:

A pályázat elkészítéséhez szükséges adatokat a Társulás, és a pályázat időszakában közszolgáltatási feladatokat ellátó közszolgáltatók biztosították.

..... sz. határozat

H a t á r o z a t

..... Önkormányzat megtárgyalta a:

„Sajó-Bódva Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás KEOP-1.1.1/C/13-2013-0002 pályázatával kapcsolatos döntések”

c. előterjesztést, mellyel kapcsolatban a következő határozatot hozza:

1. Az Önkormányzat a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0002 pályázatot megvalósítását támogatja. A KEOP-1.1.1/C/13 pályázati konstrukció részeként kiadott Megvalósíthatósági Tanulmány sablon kötelező mellékletek 9. Mellékletek 24. pont alapján ezúton igazolja, hogy a Társulás által az üzemeltetési koncepció alátámasztásához nyújtott, és az MT-ben feltüntetett adatok, információk a valóságnak megfelelnek továbbá az MT-ben bemutatott üzemeltetési koncepciót ismerik és elfogadják.

Felelős: Képviselőtestület

Határidő: -

2. Az Önkormányzat jelen határozatáról 2 példány hiteles másolatot küld a Társulási Tanács Munkaszervezetének.

Felelős: jegyző

Határidő: határozat meghozatalát követően azonnal

Segédlet az időközi mérlegjelentés elkészítéséhez

01-R-A űrlap: Mérleg-jelentés: Az eszközök és források alakulása

- Az űrlap oszlopainak kitöltéséhez, röviden az alábbiakra szeretnénk felhívni a figyelmet:

➤ **4. oszlop: Állomány a tárgyév elején**

A 2014. évben az oszlophoz tartozó sorokat a rendező mérleg – amely egyben a 2014. évi I. névi mérleg nyitó – adatai alapján kell kitölteni.

➤ **5. oszlop: Állományváltozás pénzforgalmi tranzakciók miatt**

Fontos, hogy a pénzforgalmi változások a költségvetési pénzforgalmi adatokkal összeegyeztethető legyen. Az oszlopban az eszközök és források olyan változásait kell feltüntetni, amelyek a könyvviteli elszámolása során a tartozik és követel oldalán a 31-34. Pénzeszközök számlacsoport valamelyik könyvviteli számláján jelenik meg.

Pénzeszköz változás = követelés vagy kötelezettség változás!!!!

Elszámolási szabály szerint ezek a 31-36, 413. és a 42. számlacsoportokban elszámolandó eszközök és források lehetnek.

➤ **6. oszlop: Állományváltozás nem pénzforgalmi tranzakció miatt**

A tárgyév elején megjelenő állomány nem pénzforgalmi tranzakciók miatti változásainak bemutatására szolgál. Az eszközök és források olyan változásait kell feltüntetni amelyek során a tartozik és követel oldalán a könyvviteli elszámolás nem a 31-34. Pénzeszközök számlacsoporttal szemben történik. Ilyenek a követelések, kötelezettségek előírása, elengedése, átvállalása, eszközök térítésmentes átvétele-átadása. Itt kell megjeleníteni a terv szerinti értékcsökkenés összegét is.

Az aktív időbeli elhatárolások között kimutatott eszközök (Áhsz. 13. § (7)-(10) bekezdése szerinti), valamint passzív időbeli elhatárolások között kimutatott források (Áhsz. 14. § (11)-(14) bekezdése szerint) esetében a változásokat a 6. oszlopban kell szerepeltetni. A 168-171, 256-259, sorokban viszont az 5, 7. és 8. oszlopban nem szerepelhet adat!

➤ **7. oszlop: Egyéb volumenváltozás**

Rendkívüli jellegű, partner nélküli a nyitó állományt befolyásoló állományváltozásokat kell megjeleníteni. Ide tartoznak a *hiányzó, megsemmisült állományból kivezetendő* eszközök könyv szerinti értéke, melyet a 842. Hiányzó, selejtezett, megsemmisült, állományból kivezetett eszközök könyvszerinti értéke könyvviteli számlával szemben könyvelünk. Az anyagok, áruk nyereség- vagy veszteségjellegű leltározási különbségének értékei, melyet a 843. Különféle egyéb ráfordítások és 923. Különféle egyéb eredményszemléletű bevételi számlával

szemben történik a könyvelésük. A behajthatatlan követelések azon összegét is itt kell kimutatni, melyeket a 843 Különbféle egyéb ráfordítások könyvviteli számlával szemben kerültek könyvelésre.

A tartós részesedések (11-15 sor), a tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (16-18 sor), a nem tartós részesedések (34 sor) és a forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35-40 sor) 7. oszlopában nem szerepelhet adat, a vásárlás, értékesítés, térítésmentes átadás-átvételt a 6. oszlopban kell feltüntetni.

➤ 8. oszlop: Értékelés

Az eszközök és kötelezettségek külső folyamatok hatására értékük oly mértékben változik, hogy azt értékelni szükséges, ennek összegét ebben az oszlopban kell kimutatni.

Itt kell megjeleníteni:

- az eszközök értékhelyesbítését,
- az immateriális javak, tárgyi eszközök (ide értve a beruházásokat is) elszámolt terven felüli értékcsökkenés összegét és annak visszairását, kivezetését,
- a követelések (adott előlegek is) és készletek értékvesztését és visszairását,
- a részesedések, értékpapírok, pénzeszközök esetében elszámolt értékvesztést és annak visszairását,
- a befektetett pénzügyi eszközök, a nem tartós részesedések, az értékpapír, a valutakészlet, a deviza, a külföldi pénzürtékre szóló követelés és kötelezettségek (adott és kapott előlegek) mérlegfordulónapi értékelésének az árfolyam-különbözetét,
- a befektetett pénzügyi eszközök vagy az értékpapírok között kimutatott részesedések értékesítésekor, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok beváltásakor, értékesítésekor a könyv szerinti érték és az eladási ár közötti veszteség- és nyereségjellegű különbözetét,
- a névérték felett vásárolt, visszavásárolt hitelviszonyt megtestesítő kamatozó értékpapír névértéke és vételára közötti különbözetét.

- Az 1A űrlap alábbiakban részletezett „fősorainak” egyezniük kell a részletező sorok összegével, minden oszlop vonatkozásában:

➤ 11. sor = 12+13+14+15. sor

➤ 21. sor = 22+23+24. sor

➤ 46. sor = 47+48. sor

➤ 49. sor = 50. sor

➤ 52. sor = 53. sor

➤ 55. sor = 56+57. sor

➤ 63. sor = 64+67+68+69. sor

➤ 70. sor = 71+72+73+74+75+76+77+78. sor

➤ 80. sor = 81+82+83+84+85. sor

➤ 114. sor = 115+116+117+118+119+120+121+122. sor

➤ 161. sor = 162+163+164+165+166+167. sor

➤ 252. sor = 253+254. sor

- Amennyiben adat szerepel, az alábbi sorokban kérjük indokolni (KGR-ben a cellához megjegyzésként rögzíteni):
 - 14, 24, 57, 244, 245. sor
 - 175. sor 5-6 oszlop (évközi adat: alapítás, jogutód nélküli megszűnés, átszervezés törzskönyvi adattal alátámasztandó)

- **TILOS sorok:**
 - 12. sor
 - 30. sor
 - 51. sor
 - 54. sor
 - 65-66. sor
 - 95-96. sor
 - 101,109,110. sor
 - 139-140. sor
 - 145. sor
 - 157. sor
 - 174. sor 4 oszlop
 - 178. sor 4 oszlop
 - 243. sor
 - 246. sor
 - 248-249. sor
 - 255. sor

- **55. sor = 252. sor** (ebből sorok: 56. sor=253. sor, 57. sor=254. sor, forrásoldali elszámolás)

- **162 – 166. sor** IV. negyedévben a **9 oszlop TILOS!** lásd: KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ 20-21. oldal *Egyéb sajátos eszközoldali elszámolás* címnél leírtakat.

- **168-171. sor Évvégén nem TILOS!**(de csak a 6 oszlopban változhat)

- **175. sor nyitó adatának** (4 oszlop) az Áhsz. 44. § (2) bekezdés h) pontja alapján meg kell jelennie a *PM-info 04. űrlap 16. sor 8 oszlopában*. (A költségvetési számvitelben a maradvány igénybevételét le kell könyvelni!) lásd:38/2013.(IX.19.) NGM rendelet XII. fejezet N) pontja.

- A **192., 222. sornál** felhívánk különösen a figyelmet, hogy *valós hitel, kölcsön állomány (9 oszlop)* akkor jelenik meg a mérlegben, ha a *PM-info 03. űrlapján kötelezettségvállalás oszlopok (7, 9 oszlop) a teljes felvett, fennálló hitel, kölcsön összegét tartalmazza.*

- **256-259. sor Évvégén nem TILOS!**(de csak a 6 oszlopban változhat)

01-R-B űrlap: A részesedések és a részesedések utáni osztalékok alakulása

- 01. sor és a 25. sor adatának meg kell egyeznie az II. negyedéves mérlegjelentésben közölt adattal.
- 26. sor: Ezen a soron a gazdasági társaságoknak *tárgyidőszak záró napján* meglévő összesített *darabszámát* kell szerepeltetni. Ha a 24. sor > 0, akkor a 26. sorban legyen adat. Amennyiben változás történik; a 25. sorhoz képest, kérjük indokolni.
- A 3, 4 oszlop TILOS, csak azon önkormányzatok tölthetik ki, akiknél van nyitó a 01. soron és csak az Igazgatósággal korábban egyeztetett formának megfelelően.

01-R-D űrlap: Tájékoztató adatok

Állomány a tárgyév elején (3 oszlop) adata meg kell, hogy egyezzen az II. negyedéves mérlegjelentésben közölt adatokkal.

- Az űrlap sorainak első blokkja (1-17. sorok) a lejárt követeléseket és kötelezettségeket tartalmazza a megjelölt mérlegsorból kiemelve.

$$\triangleright 1D/13+14+15 \leq 1A/192$$

- Az űrlap sorainak második blokkja (18-34. sorok) az első blokkban szereplő lejárt követelések egy szűkebb körét, a 90 napon túl lejárt tételek összegét tartalmazza.
- A nyitó és záró oszlopok közötti változásokat kérjük ellenőrizni:
 $3+4+5+6+7$ oszlop = 8 oszlop

01-R-E űrlap: Adósság adatok

Az űrlap az adósságot keletkeztető ügyletek és az államadóssággal kapcsolatos követelések, valamint devizában fennálló ilyen tételek devizanemenkénti értékének közlésére szolgál.

- Az űrlap tárgyévet előző év utolsó napján (tény) elnevezésű sorainak (01,04,07,10,13,16,19,49,52,55,67,70,73,85,88,91) adata meg kell, hogy egyezzen az II. negyedéves mérlegjelentésben közölt adatokkal.
- A tárgyidőszak utolsó napja (tény) adatnak meg kell egyeznie a tárgyév tényadatával sor értékével (pl.: 02. = 03., 05. = 06. sor stb.)
- 02, 03. sorban csak akkor lehet adat, ha olyan hitellel, kölcsönnel rendelkezik az önkormányzat, melyet nem, vagy csak részben konszolidáltak.

02, 03. sor oszlop=1A űrlap 9 oszlop

185+190+193+194+196+197+200+217+221+223+ 224+226+227+229 sor

- 11, 12 sor és a 14, 15. sor 3 oszlop = 1A űrlap 9 oszlop 204+206+209+233+235+238 sor

(de jelenleg a konszolidáció miatt már nem lehet a kötvény záró oszlopában az 1A és az 1E űrlapokon sem adat).

- **50, 51. sor 3 oszlop** = 1A űrlap 9 oszlop 210+239 sor. Az 50, 51. sor szintén csak azokat a lízingeket tartalmazhatja a tárgyidőszak végén, melyek nem kerültek konszolidálásra.
- **A 68, 69,71,72, 74,75. sorok** adatának *kisebbsnek vagy egyenlőnek* kell lenni az 1A űrlapon szereplő, ilyen jellegű tartozások összegénél. Megjegyzésbe kérjük rögzíteni, hogy az 1E-n szereplő halasztott fizetés az 1A űrlap mely során szerepel.
- **A 02, 03, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 14, 15, 17, 18, 20, 21, 50, 51, 53, 54, 56, 57, 68, 69, 71, 72, 74,75 sorokban** az adósságelemek **tárgyidőszak utolsó napján**, valamint év végén tényadat megegyező összegét kell szerepeltetni, devizában szereplő tételek esetén a programban szereplő árfolyamértékkel számolva.
- **5 oszlop:** Adósságot megtestesítő követeléseik önkormányzati alrendszerrel szemben

PM-info

1E űrlap

összefüggései:

- **01. űrlap** 139,140,141. sor 10oszlop - **02. űrlap** 17,18,19. sor 8oszlop = **1E űrlap** 2,3. sor 5oszlop
- **01. űrlap** 217,218,219. sor 10oszlop - **02. űrlap** 53,54,55. sor 8oszlop = **1E űrlap** 2, 3. sor 5oszlop

1F űrlapokon az 1E űrlapon szereplő adósságelemek kerülnek devizanemenként bemutatásra. Fontos, hogy csak 1-től kisebb tizedes eltérés (kerekítés miatt) fogadható el a hibalistán.

ALSÓVADÁSZ KÖZSÉG TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSSEL ÉS TELEPÜLÉSRENDEZÉssel ÖSSZEFÜGGŐ PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYAI

3/2015. (I.22.) Kt. határozat melléklete

A szabályzat elkészítésének a célja, hogy a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok megalkotására irányuló eljárás során történő egyeztetéseknél biztosítani lehessen a minél szélesebb körű véleményezői partnerek bevonását, a vélemények megfelelő dokumentálási rendszerét és az elfogadott településrendezési eszközök nyilvánosságát.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29.§-a alapján ALSÓVADÁSZ község településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő Partnerségi Egyeztetés Szabályai az alábbiak:

I. Az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) köre:

1. Alsóvadász községben állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező lakosok, valamint aki az adott településfejlesztéssel érintett (Rendezési terv módosítása esetén nem szükséges.).
2. Valamennyi településfejlesztéssel, településrendezéssel összefüggésbe hozható alsóvadászi székhellyel, telephellyel rendelkező vagy az adott településfejlesztéssel érintett gazdálkodó szervezet. (VM-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Kft, MÁTÉ Kereskedelmi és Szolgáltató Kft, VADCO Kft, TRI-ACTIVE Bt, Bakos Attila, Kormos Mihály Zsolt, TOP-SPED ÉPÍTŐ Kft)
3. Valamennyi Alsóvadászon bejegyzett vagy az adott településfejlesztéssel érintett civil szervezet. (Alsóvadászi Sportegyesület, Alsóvadászi Polgárórség Bűnmegelőzési és Önvédelmi Egyesület, Alsóvadászi Faluszépítő és Hagyományőrző Egyesület)
4. Valamennyi Alsóvadászon működő elismert egyház. (Református Egyházközség Alsóvadász, Római Katolikus Egyház)

II. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei:

1. A tájékoztatás megindítása és a véleményezés lehetőségei:

- a) Az Önkormányzat a partnerek tájékoztatásának elősegítésére az alsóvadászi honlapon (<http://alsovadasz.5mp.eu/>) a partnerségi egyeztetés során keletkező dokumentációk megjelenhetőségét biztosítja.
- b) A településfejlesztési/településrendezési dokumentumtól és az egyeztetési eljárás módjától függően az I. számú táblázatban meghatározott egyeztetési szakaszokban a polgármester az értelmezéshez szükséges részletezettségű, és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatást tölt fel a honlapon biztosított tárhelyre, melynek megjelenéséről felhívást tesz közzé
 - a honlap főoldalán,
 - az önkormányzati hivatal hirdető tábláján

1. számú táblázat:

| Dokumentum | Eljárás fajtája | Előzetes tájékoztatás | Elfogadás előtti tájékoztatás |
|--|------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| Településfejlesztési koncepció | - | van | van |
| Integrált településfejlesztési stratégia | - | nincs | van |
| Településrendezési eszközök (pl. településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat) | Teljes eljárás | van | van |
| | Egyszerűsített eljárás | nincs | van |
| | Tárgyalásos eljárás | nincs | van |

c) A közzétett tájékoztató alapján a partnerek a tájékoztatóban meghatározott határidőig írásos észrevételeket tehetnek az alábbi módokon:

- az írásos észrevétel Alsóvadász Községi Önkormányzata 3811 Alsóvadász, Fő út 63. címre történő megküldésével,
- elektronikus levélben történő megküldéssel a tájékoztatóban meghatározott e-mail címre.

2. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja:

- A beérkezett véleményeket az Önkormányzat polgármestere táblázatban összegzi.
- A véleményekről készített táblázatot az ügy aktájában lefűzve meg kell őrizni.

3. Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje:

- Valamennyi beérkező véleményt tartalmazó táblázatot a polgármester megküldi a fejlesztési dokumentum, ill. a településrendezési eszköz készítésével megbízott tervezőnek, aki szakmai javaslatot készít.
- A tervezői szakmai javaslat alapján a polgármester valamennyi érdemi észrevételre választ állít össze, melyben külön megindokolja a beérkezett, de el nem fogadott véleményekre adott választát.
- Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolását tartalmazó táblázatról hirdetményt jelentet meg a honlapon.
- Az el nem fogadott javaslatokról, véleményekről készített táblázatot az ügy aktájában lefűzve meg kell őrizni.

4. Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések:

Valamennyi elfogadott koncepciót, stratégiát, településrendezési eszközt - kihirdetését követő 10 napon belül- az önkormányzat teljes terjedelmében feltölti a II./1./a pontban meghatározott honlapra.